

RETIFICAÇÃO DO EDITAL Nº 017/2024
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA BOLSISTA E SUPORTE TÉCNICO
DE TI PARA ATUAREM NO CONTRATO Nº 22/2022 TELEMEDICINA APLICADA
NO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO PELO NUTS-HU/UFPI

O Superintendente da Fundação Cultural e de Fomento à Pesquisa, Ensino, Extensão e Inovação (FADEX), no uso das atribuições legais e regimentais e em observância à Lei nº 9.784/99
RESOLVE:

Tornar público a **retificação do cronograma**, referente processo seletivo simplificado, para contratação com vínculo empregatício para suporte técnico TI e para a contratação temporária de bolsista de web designer, para atuar, sem vínculo empregatício, no desenvolvimento das atividades, junto à Coordenação do projeto na cidade de Teresina - Piauí.

ANEXO I - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO – PUBLICADO DIA 18.07.2024

ETAPAS	DATA	EVENTO	LOCAL
<u>Inscrições</u>	22/07/2024 a 31/07/2024	Inscrições	Através do e-mail, ues.hu-ufpi@ebserh.gov.br
<u>Análise Curricular e Entrevista</u>	01/08/2024	Análise Curricular	-
		-	-
<u>Análise Curricular e Entrevista</u>	02/08/2024 A 03/08/2024	Entrevistas	Link será enviado através do e-mail ues.hu-ufpi@ebserh.gov.br
<u>Recurso</u>	05/08/2024	Prazo para Recurso	Campus Universitário Petrônio Portela – Ininga, no Hospital Universitário - HU
<u>Resultado Final</u>	07/08/2024	Divulgação da análise de recursos	Site da FADEX (www.fadex.org.br) e (http://www2.ebserh.gov.br/web/hu-ufpi).
		Resultado	

RETIFICAR CRONOGRAMA no Edital Nº 017/2024, publicado no site do FADEX em 18/07/2024, no abaixo discriminada

ANEXO I - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO - CRONOGRAMA RETIFICADO

ETAPAS	DATA	EVENTO	LOCAL
<u>Inscrições</u>	30/09/2024 a 14/10/2024	Inscrições	Através do e-mail, ues.hu-ufpi@ebserh.gov.br
<u>Análise Curricular e Entrevista</u>	16/10/2024	Análise Curricular	-
		-	-
<u>Análise Curricular e Entrevista</u>	18/10/2024 A 19/10/2024	Entrevistas	Link será enviado através do e-mail ues.hu-ufpi@ebserh.gov.br
<u>Recurso</u>	21/10/2024	Prazo para Recurso	Campus Universitário Petrônio Portela – Ininga, no Hospital Universitário - HU
<u>Resultado Final</u>	23/10/2024	Divulgação da análise de recursos	Site da FADEX (www.fadex.org.br) e (http://www2.ebserh.gov.br/web/hu-ufpi).
		Resultado	

Teresina, 27 de setembro de 2024.

Antônio Vinicius Oliveira Ferreira
Superintendente

1 - DA PARTICIPAÇÃO E DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO DE SUPORTE TÉCNICO TI

1.1. Ao suporte técnico TI caberá, entre outras atribuições:

- a) Contribuir para a elaboração dos formulários de aquisição de dados para teleconsultoria, telediagnóstico e telemonitoramento;
- b) Dar apoio técnico às atividades de teleconsultoria, telediagnóstico, tele-interconsulta, teleorientação, teleconsulta, telemonitoramento de acordo com as estratégias do núcleo de telessaúde no núcleo e nos pontos remotos;
- c) Dar apoio às atividades de tele-educação no escopo do projeto telessaúde
- d) Participar da elaboração de protocolos necessários à execução das atividades de telessaúde;
- e) Instalar e configurar equipamentos e programas de computador;
- f) Resolver problemas técnicos avançados em sistemas de computação, redes e equipamentos de informática.
- g) Participar de desenvolvimento de soluções tecnológicas necessárias ao projeto.

3.1.1 - Ao Assistente administrativo-financeiro caberá, entre outras atribuições;

- a) Elaboração dos formulários de aquisição de dados para geração de indicadores de qualidade e desempenho de ensino e pesquisa;
- b) Gestão administrativo-financeira
- c) Apoio na elaboração do planejamento estratégico do NUTS/ HU UFPI;
- d) Elaboração e acompanhamento dos planos de ação do NUTS/ HU UFPI;
- e) Gestão da qualidade e Elaboração de painel de indicadores KPI usando o Power BI;
- f) Descrição dos processos e elaboração da modelagem de processos;
- g) Apoio na coleta de dados para produção científica do NUTS/ HU-UFPI
- h) Disponibilidade em participar de atividades presenciais de **40 horas semanais no município de Teresina**, e atividades conforme metas designadas pelo coordenador do projeto;

1.2 - O local de realização das atividades constantes neste edital será no HU/UFPI Campus Universitário Petrônio Portela-Bairro Ininga, Teresina - Piauí.

2 - DOS REQUISITOS ESPECÍFICOS PARA SUPORTE TÉCNICO TI

2.1 – Suporte Técnico TI

2.1.1 Formação em nível superior compatível com a área. Experiência em suporte e orientação em tecnologia da informação e comunicação; operação de sistemas de computadores e microcomputadores; instalação e configuração de equipamentos e programas de computador; resolução de problemas técnicos avançados; conhecimentos intermediários (pacote office), e uso da internet (e-mails, buscas, download, etc.), experiência na plataforma Moodle e sistemas/aplicações baseadas em Linux.

2.1.2 Disponibilidade em participar de atividades presenciais de 40 horas semanais no município de Teresina, e atividades conforme metas designadas pelo coordenador do projeto;

3- DA PARTICIPAÇÃO E DAS ATRIBUIÇÕES PARA WEB DESIGNER

3.1. Ao Web designer caberá, entre outras atribuições:

3.1.1-Criar templates e layouts funcionais, imagens, ilustrações, infográficos e animações para sites e redes sociais;

3.1.2-Realizar manutenção, atualização e produção de conteúdo para sites;

3.1.3-Desenvolver alternativas gráficas para estruturas já elaboradas ou em utilização, criar interface Moodle ou outro ambiente de aprendizado dentro de um conceito ou identidade de marca, utilizando logomarcas, ícones personalizados, cores, botões, textos, buscando o desenvolvimento de um projeto de comunicação visual para o site;

3.1.4-Atuar com edição de áudio e vídeos

3.1.5-Criar páginas utilizando HTML e CSS.

3.2 Ter Currículo Lattes – versão completa em formato PDF e endereço eletrônico do Lattes; Endereço eletrônico do LinkedIn;

3.3- Ter Portfólio (em formato PDF) para função de Web Designer;

3.4 - O local de realização das atividades constantes neste edital será no HU/UFPI Campus Universitário Petrônio Portela-Bairro Ininga, Teresina - Piauí.

4 - DOS REQUISITOS ESPECÍFICOS PARA WEB DESIGNER

4.2 – Web Designer

4.3.1 Formação em nível superior completo ou em andamento em design e áreas afins;

4.3.2 Experiência em criar templates e layouts funcionais, imagens, ilustrações, infográficos e animações para sites, realizar manutenção, atualização e produção de conteúdo para sites, desenvolver alternativas gráficas para estruturas já elaboradas ou em utilização. Ter domínio dos softwares do Pacote Adobe;

4.3.3 Disponibilidade em participar de atividades presenciais de 20 horas semanais no município de Teresina, e atividades no Estado do Piauí.

5 - DA REMUNERAÇÃO

5.1 Os candidatos aprovados dentro do limite de vagas ofertadas por função, que cumprirem com todas as exigências do programa, receberão mensalmente de acordo com a carga horária conforme a seguir:

5.1.1 Web Designer - R\$ 1.020,00(um mil e vinte reais) para o período de 03 (três) meses.

5.1.2 Suporte Técnico TI R\$ 1.700 (um mil e setecentos reais) para o período de 03 (três) meses por Contrato por Tempo Determinado.